

# DATA.PRISMA USER MANUAL – DATA STUDIO



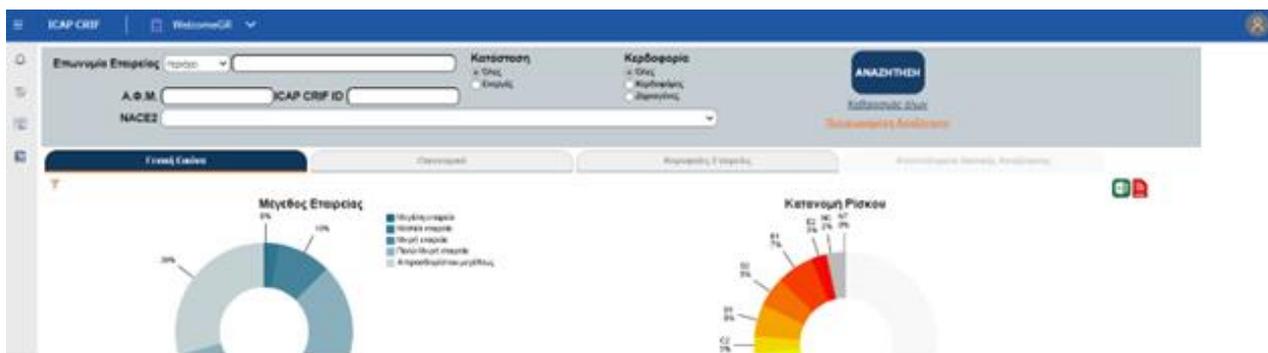
BI & CREDIT RISK SERVICES



Πρώτα κάνουμε login στην εφαρμογή.

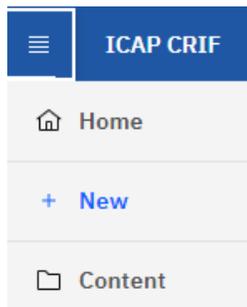


Στη συνέχεια από την κυρίως οθόνη,

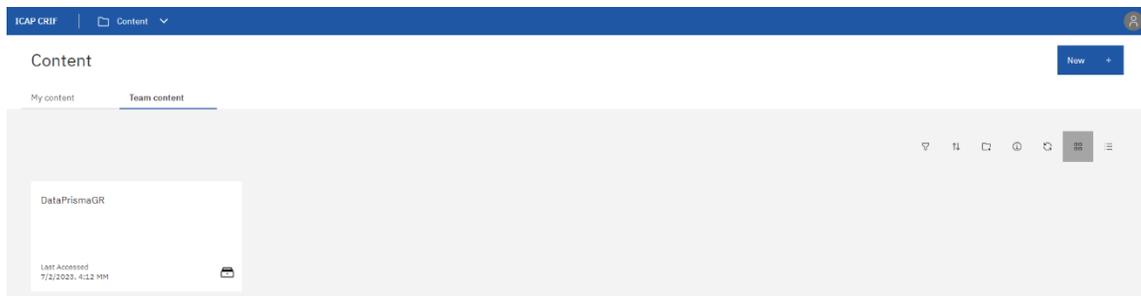


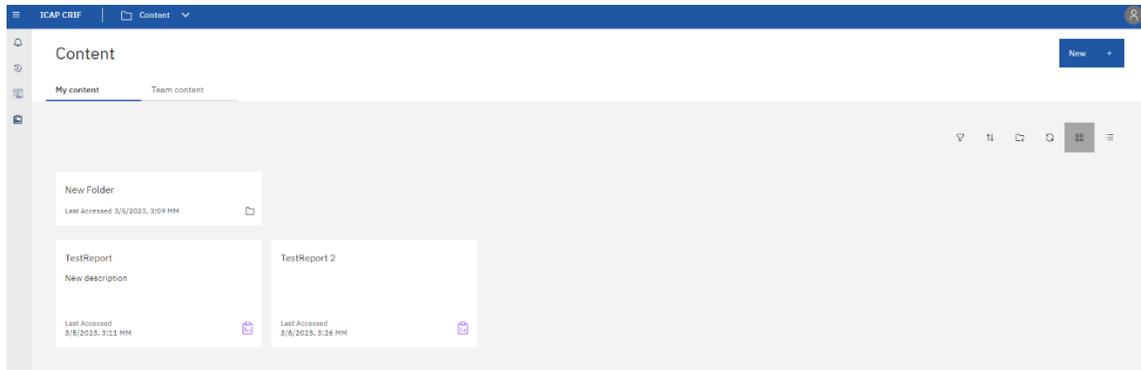
πατώντας στο “burger” menu  πάνω αριστερά, έχουμε τις επιλογές:

- a. **Home**  Home
- b. **Δημιουργίας νέας αναφοράς** 
- c. **Content**  Content

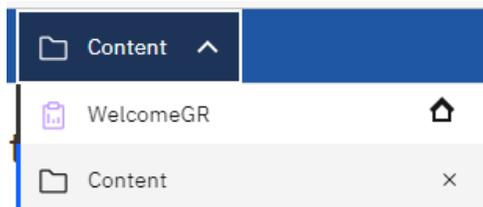


Επιλέγοντας Content εμφανίζεται στην κεντρική οθόνη το **My content** και το **Team content**

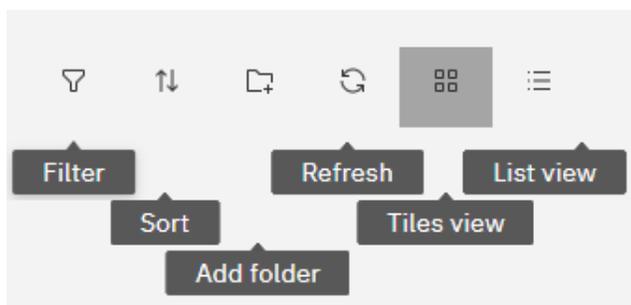




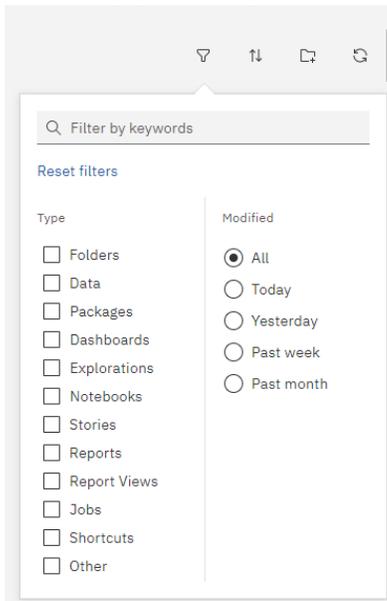
Σημείωση: Η κεντρική μας οθόνη δεν έχει εξαφανισθεί. Αν κάνουμε κλικ στο βέλος, εμφανίζεται το μενού με τις ενεργές αναφορές, και εκεί μπορούμε να επιλέξουμε την κεντρική οθόνη Welcome:



Στο My content η λειτουργία των κουμπιών είναι η εξής:

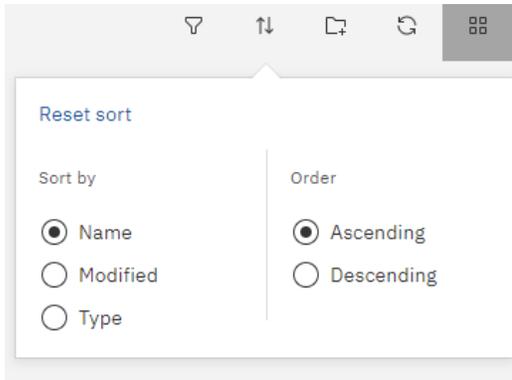


**Filter** : Αν έχουμε πολλές αναφορές, μπορούμε να αναζητήσουμε μια αναφορά βάση του ονόματος ή και βάση άλλων κριτηρίων επιλέγοντας το κουμπί “Filter”



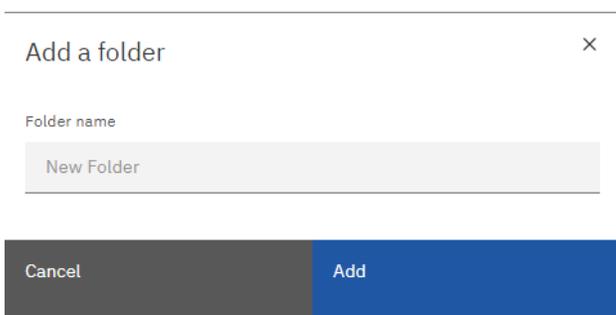
The screenshot shows a 'Filter' dialog box with a search bar labeled 'Filter by keywords'. Below it, there are two columns of options: 'Type' and 'Modified'. The 'Type' column includes checkboxes for Folders, Data, Packages, Dashboards, Explorations, Notebooks, Stories, Reports, Report Views, Jobs, Shortcuts, and Other. The 'Modified' column includes radio buttons for All (selected), Today, Yesterday, Past week, and Past month.

**Sort** : Μπορούμε να ταξινομήσουμε τις αναφορές μας επιλέγοντας το κουμπί “Sort”



The screenshot shows a 'Sort' dialog box with two columns of options: 'Sort by' and 'Order'. The 'Sort by' column includes radio buttons for Name (selected), Modified, and Type. The 'Order' column includes radio buttons for Ascending (selected) and Descending.

**Add folder** : Μπορούμε να δημιουργήσουμε έναν φάκελο στον οποίο θα μεταφέρουμε ή θα αποθηκεύσουμε τις αναφορές μας επιλέγοντας του κουμπί “Add folder”

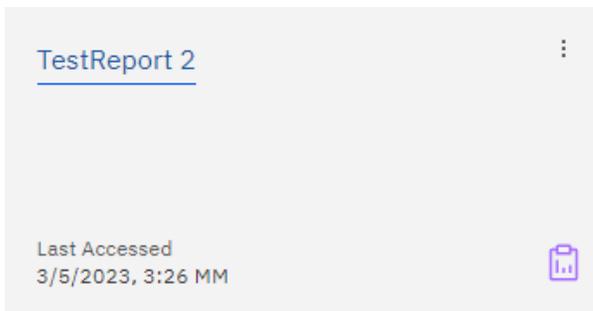


The screenshot shows an 'Add a folder' dialog box with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field labeled 'Folder name' with the text 'New Folder' entered. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Add'.

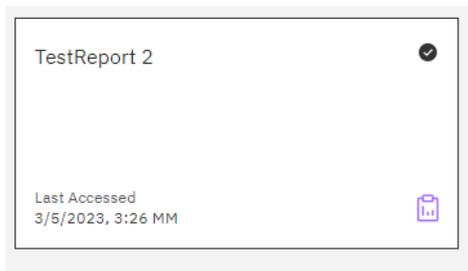
**Refresh**: Μπορούμε να ανανεώσουμε την λίστα των αναφορών μας επιλέγοντας το κουμπί “Refresh”

**Tiles view** **List view**: Μπορούμε να επιλέξουμε αν οι αναφορές μας θα εμφανίζονται σε μορφή λίστας ή στοιχισμένες σε τετράγωνα.

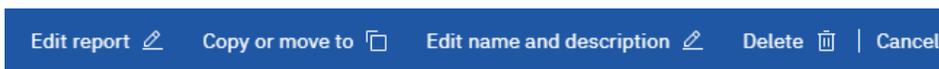
Για να εκτελεστεί μια έτοιμη αναφορά, απλά κάνουμε κλικ στο όνομα της αναφοράς,



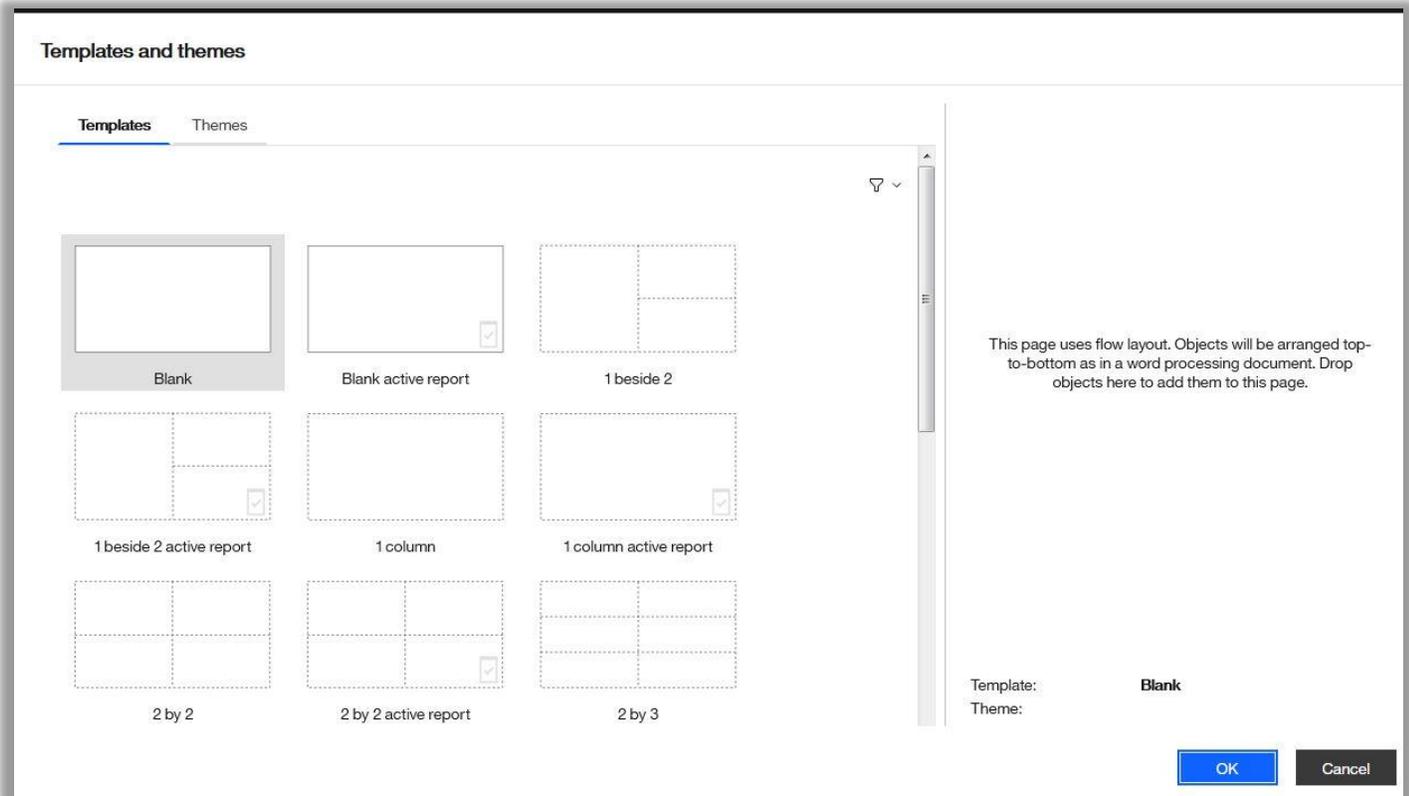
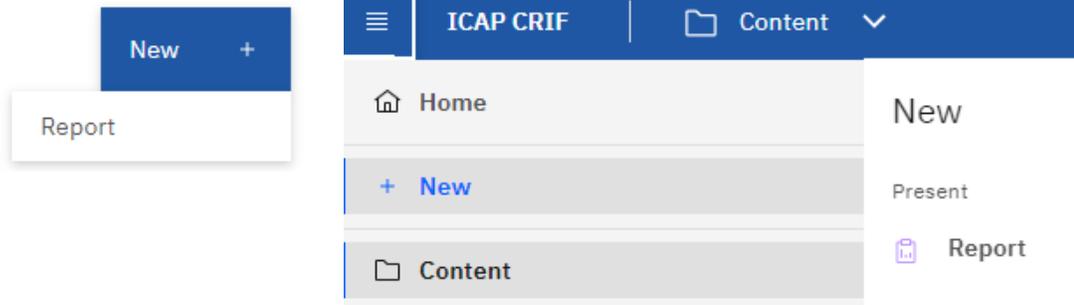
Αν απλά επιλέξουμε την αναφορά,



έχουμε τις παρακάτω επιλογές:

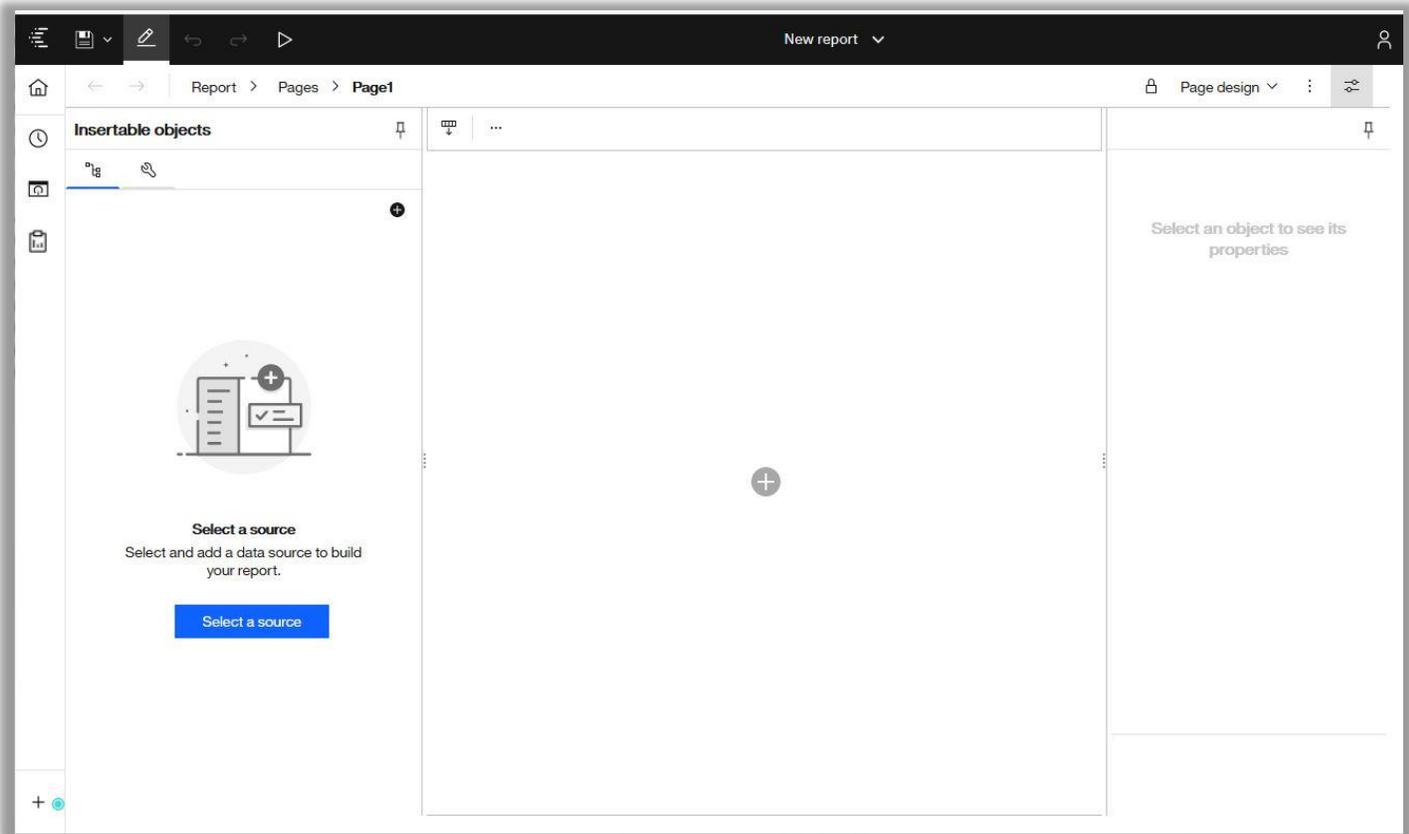


Τέλος επιλέγοντας **+ New** είτε από το My content είτε από το “burger” menu εισερχόμαστε στο περιβάλλον της δημιουργίας νέας αναφοράς:



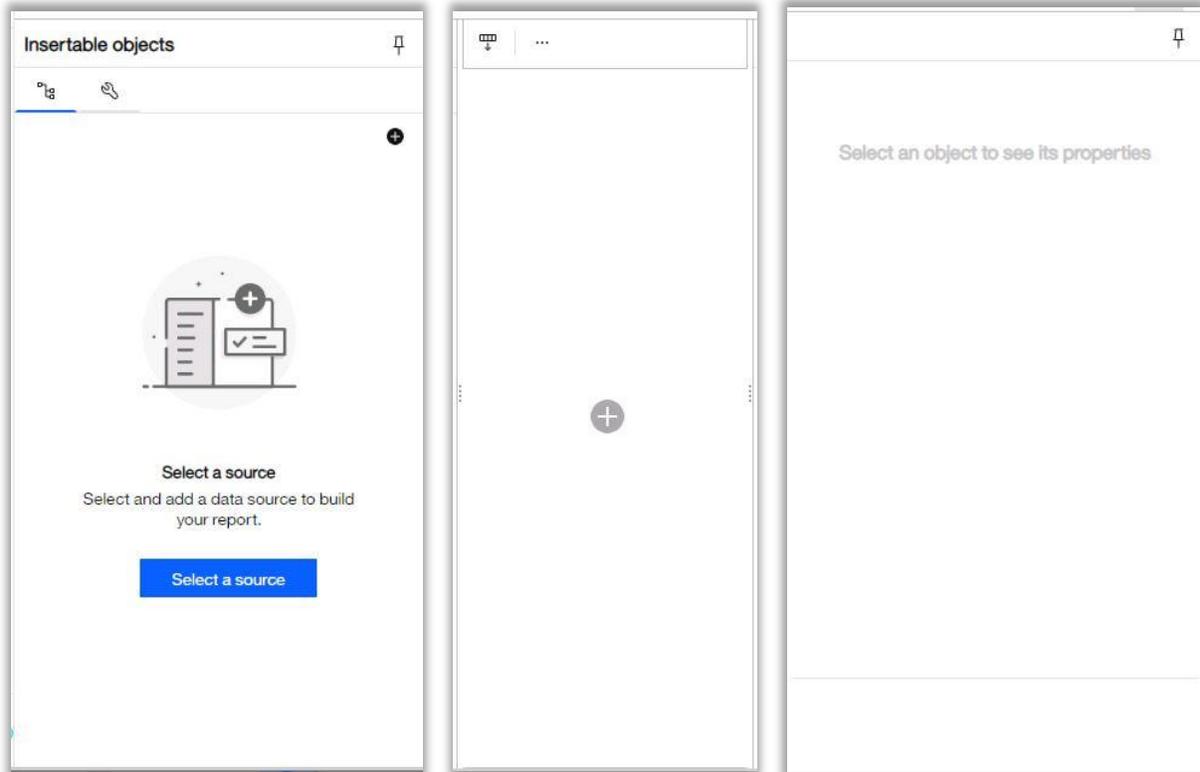
Επιλέγουμε από τα «Templates» το «Blank» και στην συνέχεια πατάμε το πλήκτρο «OK».

Κατόπιν εμφανίζεται η κεντρική οθόνη δημιουργίας της αναφοράς.

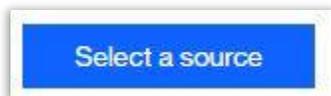
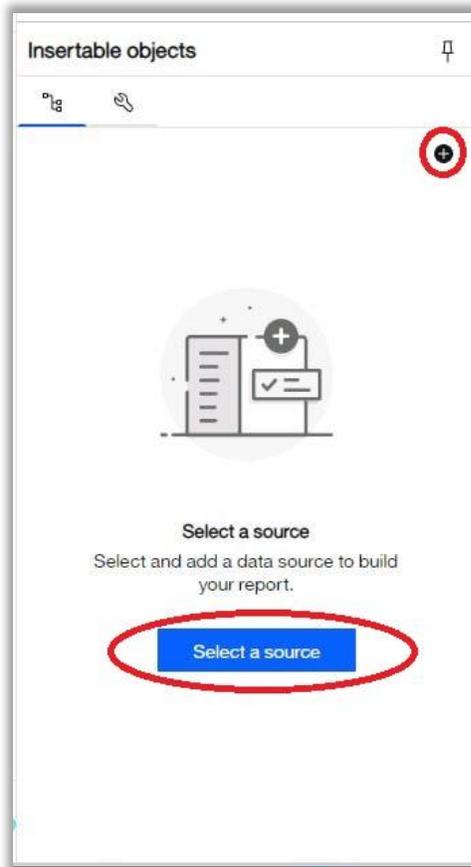


Η οθόνη χωρίζεται σε 3 μέρη.

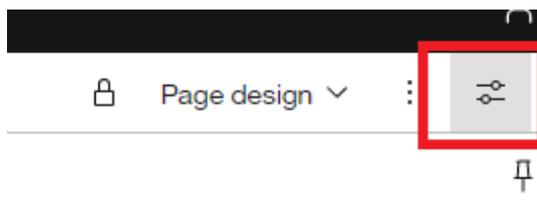
Αριστερά είναι το σημείο όπου επιλέγουμε την πηγή των δεδομένων, στην μέση είναι ο χώρος εργασίας – δημιουργίας της αναφοράς και δεξιά είναι οι ιδιότητες των αντικειμένων.



Για να επιλέξουμε την πηγή των δεδομένων, είτε κάνουμε κλικ στο εικονίδιο «+» που βρίσκεται στην πάνω δεξιά γωνία, από την περιοχή Insertable Objects είτε κάνουμε κλικ στο πλήκτρο «Select a source»

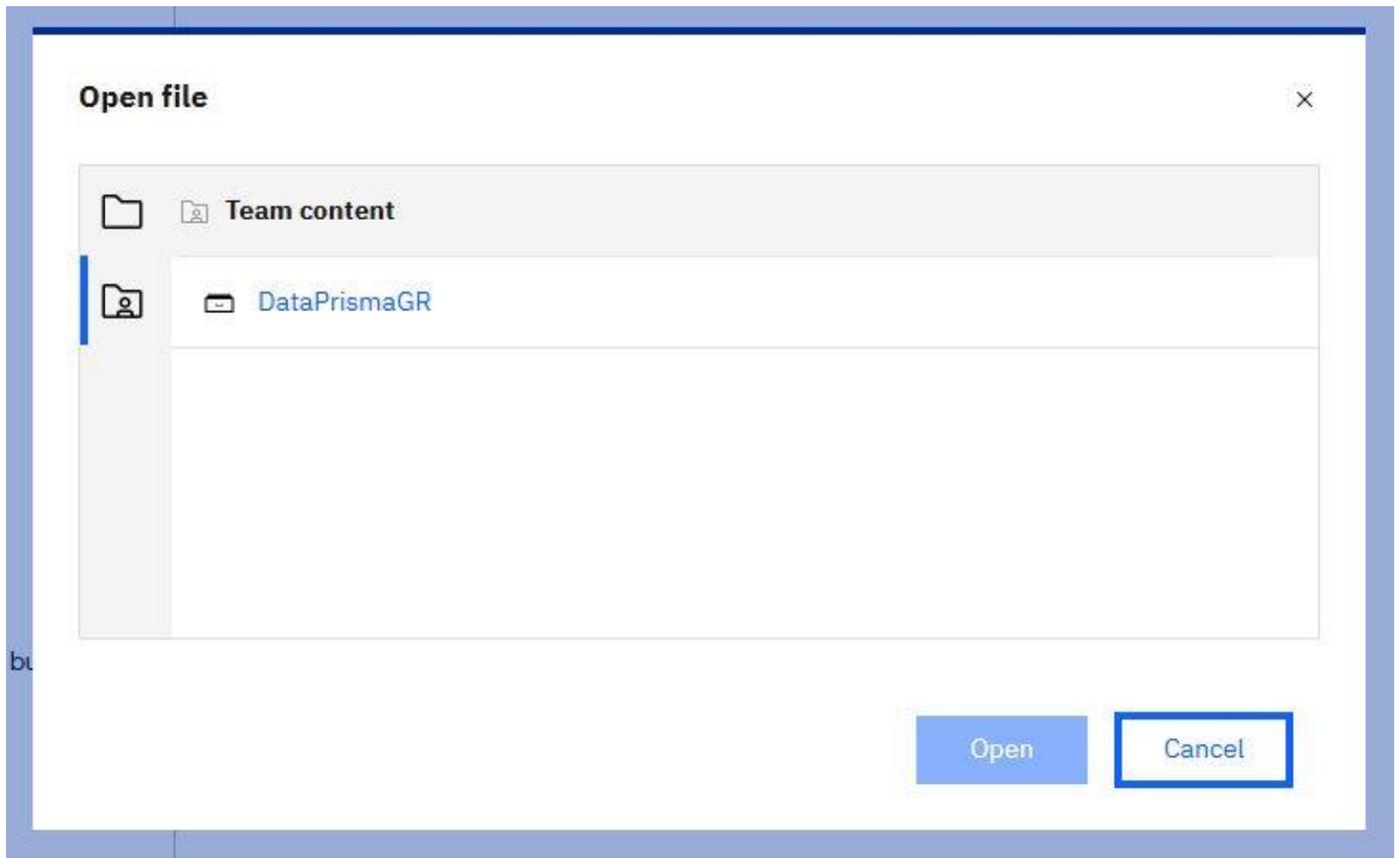


Για να μεγαλώσει ο χώρος εμφάνισης της αναφοράς σας, μπορείτε να «κρύψετε» την οθόνη με τις ιδιότητες των αντικειμένων πατώντας το παρακάτω κουμπί στο πάνω δεξιά μέρος της οθόνης

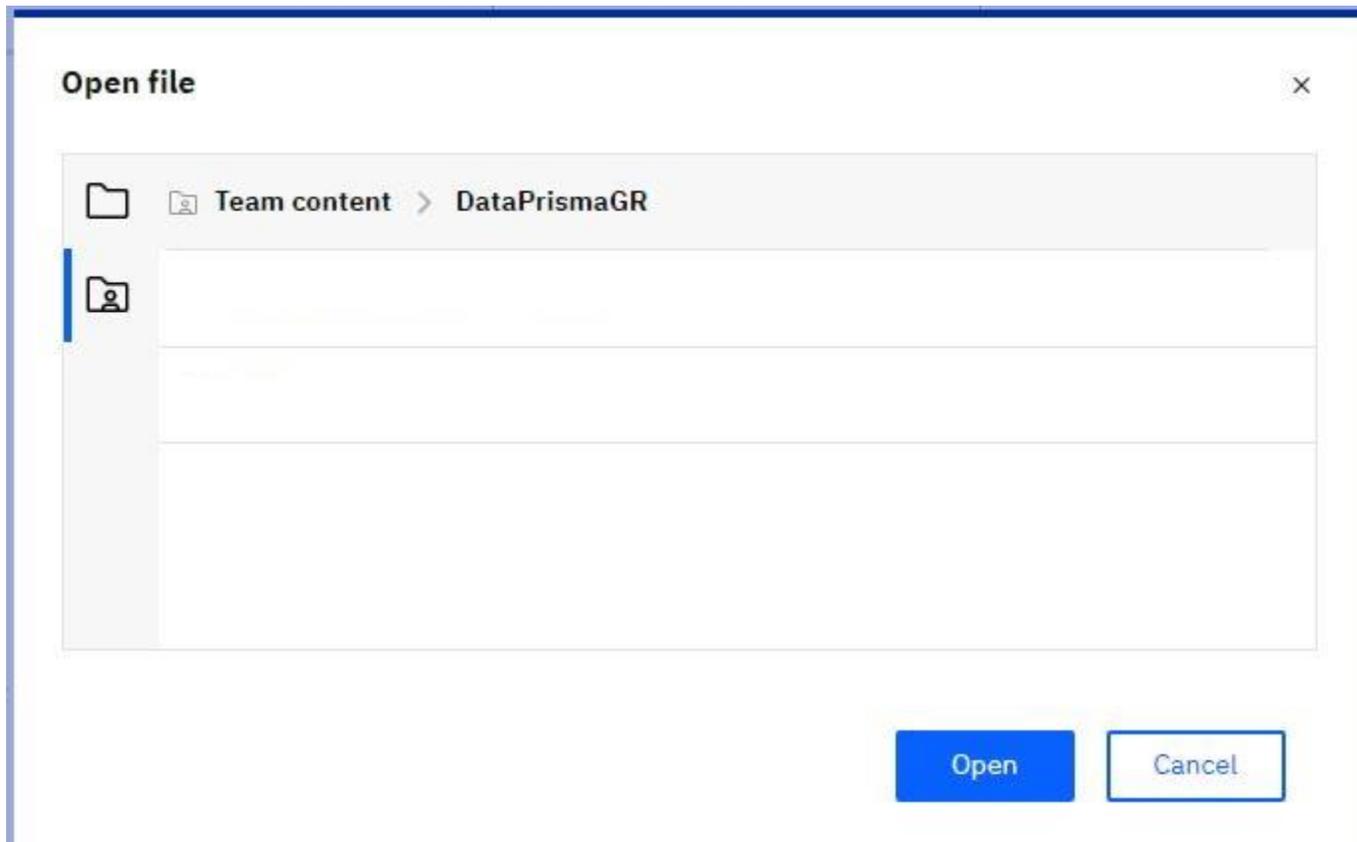


select an object to see its properties

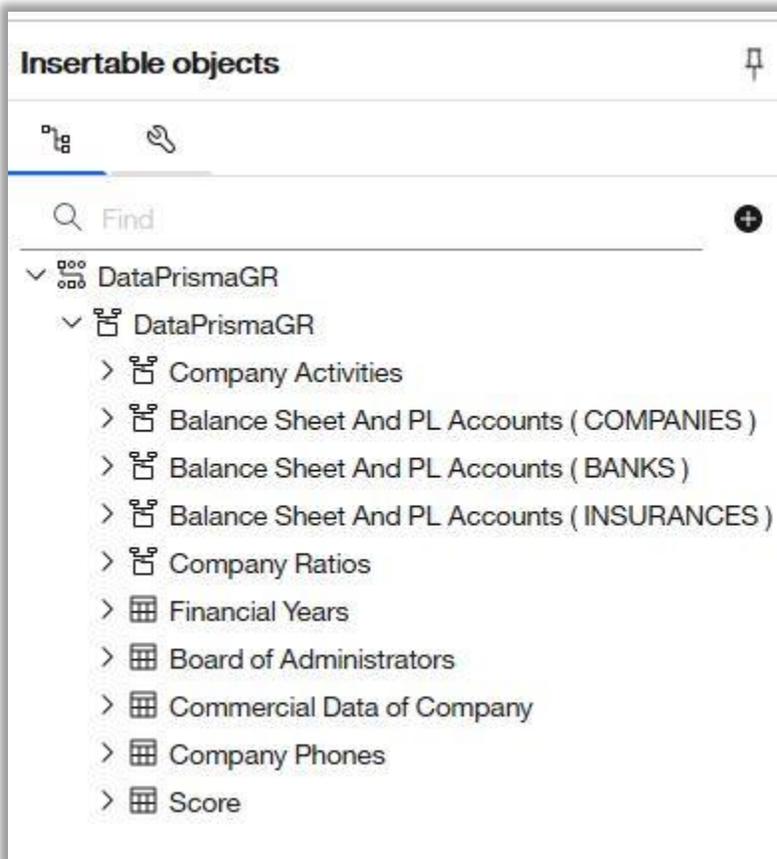
Επιλέγουμε την πηγή των δεδομένων «πακέτο - Package» από την λίστα επιλογής κάνοντας κλικ στο διαθέσιμο πακέτο



και στην συνέχεια επιλέγουμε το ενεργοποιημένο κουμπί «Open»

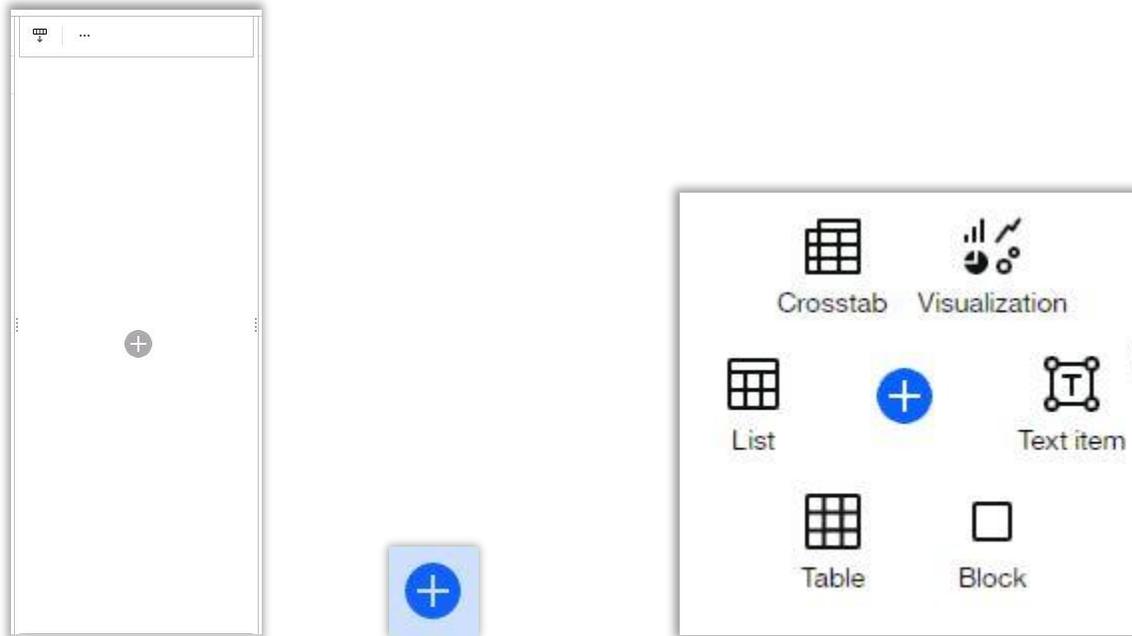


Πλέον στην αριστερά πλευρά της οθόνης εμφανίζονται τα διαθέσιμα πεδία για την δημιουργία της αναφοράς.



Στην συνέχεια , για να μπορέσουμε να φτιάξουμε μια αναφορά που να περιέχει λίστα (List) ή πλέγμα (Crosstab), έχουμε δυο τρόπους.

Ο πρώτος τρόπος είναι, μέσα από την κεντρική οθόνη της εφαρμογής, επιλέγουμε το σύμβολο «+» στο μέσο της οθόνης.



Το οποίο όταν το πατήσουμε, εμφανίζονται κυκλικά οι διαθέσιμοι τρόποι δημιουργίας μιας αναφοράς και κάποια βοηθητικά εργαλεία μορφοποίησης της αναφοράς.

Ο δεύτερος τρόπος είναι να πάμε από το αριστερό μέρος της εφαρμογής και συγκεκριμένα από τα «Insertable objects».

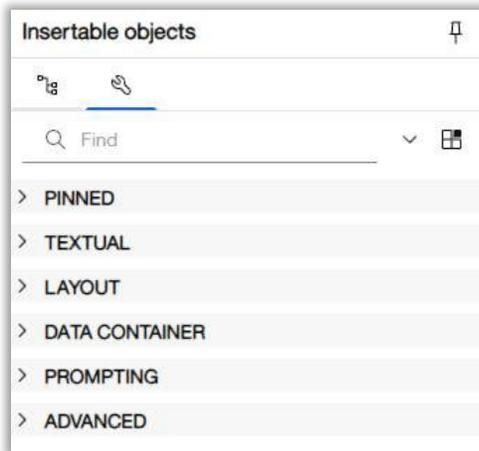


Αν παρατηρήσουμε καλά, θα δούμε ότι υπάρχουν δυο εικονίδια.

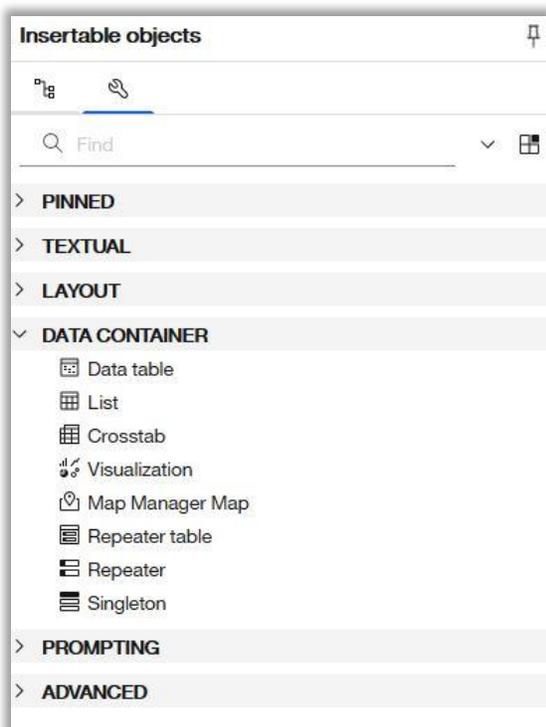
Το αριστερό είναι για τα δεδομένα και το δεξί είναι για τα εργαλεία που μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε.



Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο Toolbox, εμφανίζεται η παρακάτω λίστα,



στην οποία κάνουμε κλικ στην επιλογή «Data Container» και εμφανίζονται τα διαθέσιμα εργαλεία για την δημιουργία μιας αναφοράς



Εμάς μας ενδιαφέρουν η  και το 

( Ο πιο γρήγορος και εύκολος τρόπος για να εξάγουμε τα δεδομένα που χρειαζόμαστε είναι η χρήση της

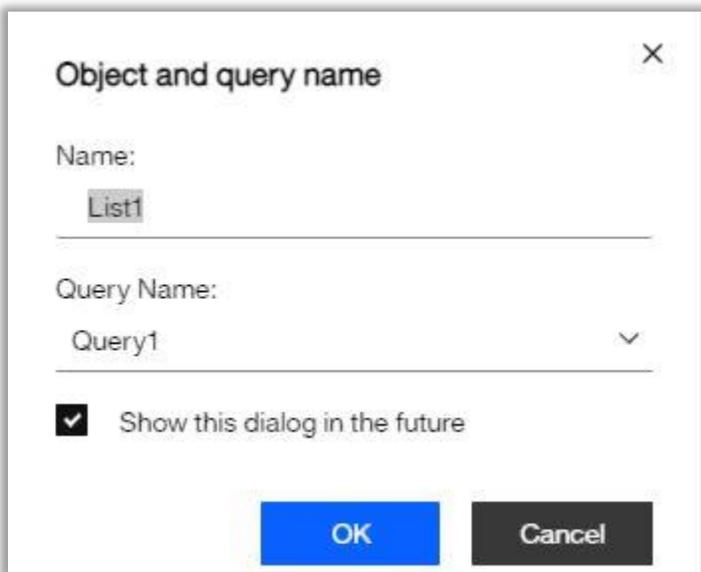


Το  το χρησιμοποιούμε όταν έχουμε να φτιάξουμε μια σύνθετη αναφορά. Όταν χρησιμοποιούμε το Crosstab τότε εφαρμογή, χρησιμοποιεί κάποιο μέρος από την ισχύ του υπολογιστή μας, ώστε να μπορέσει να

απεικονίσει σωστά τα δεδομένα. Οπότε και η ταχύτητα του αποτελέσματος εξαρτάται κατά ένα μέρος και από τον υπολογιστή στον οποίο λειτουργούμε. )

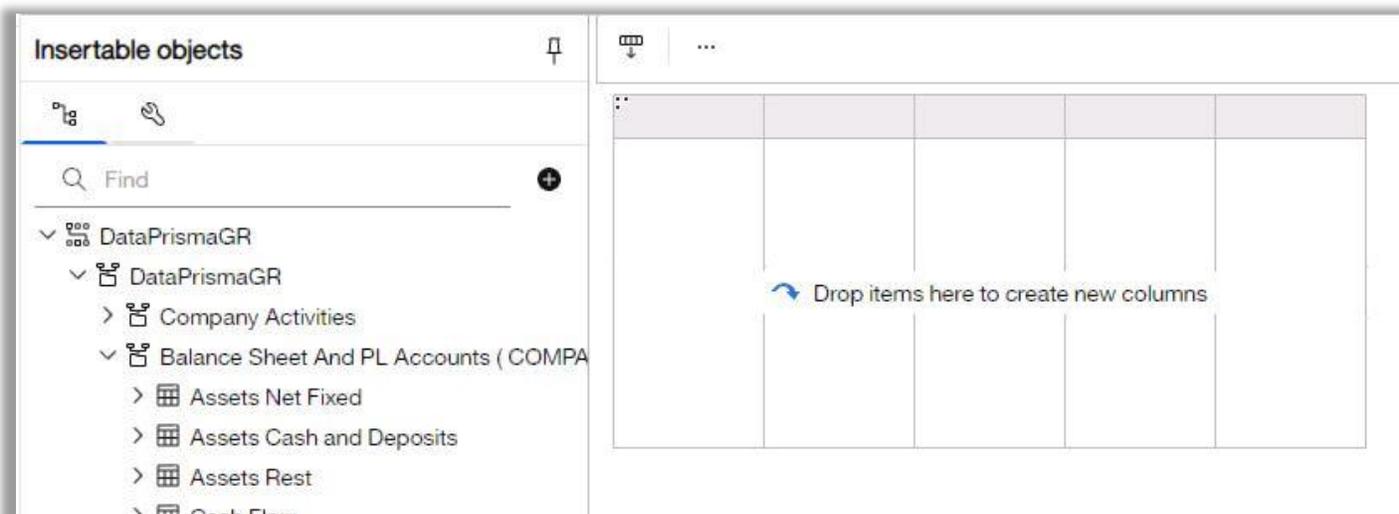


Επιλέγουμε **List** και εμφανίζεται η οθόνη στην οποία πρέπει να δώσουμε ένα όνομα στην λίστα και ένα όνομα στο ερώτημα ( Query ) που θα δημιουργήσουμε και θα τροφοδοτήσει την λίστα με το αποτέλεσμα.



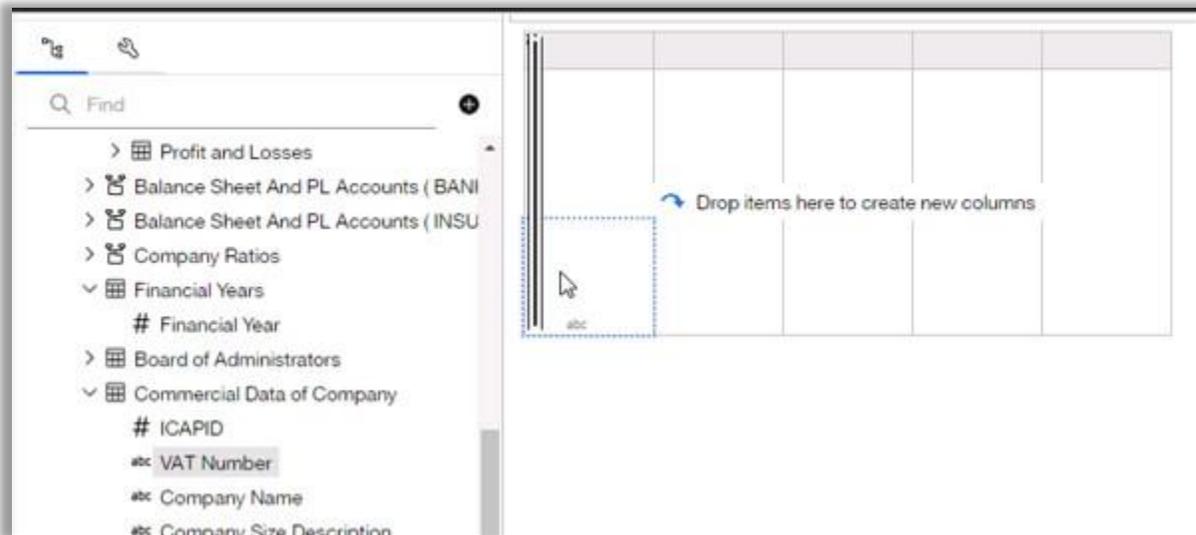
The dialog box titled "Object and query name" has a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Name:" with the text "List1" entered, and "Query Name:" with a dropdown menu showing "Query1". At the bottom, there is a checked checkbox labeled "Show this dialog in the future" and two buttons: "OK" (blue) and "Cancel" (black).

Πατώντας το «OK» έχουμε έτοιμο το περιβάλλον



The screenshot shows the "Insertable objects" panel on the left and a table grid on the right. The panel has a search bar labeled "Find" and a tree view under "DataPrismaGR" with sub-items: "DataPrismaGR", "Company Activities", "Balance Sheet And PL Accounts ( COMPA", "Assets Net Fixed", "Assets Cash and Deposits", "Assets Rest", and "Cash Flow". The table grid on the right has a header row and several empty cells. A blue arrow points to the grid with the text "Drop items here to create new columns".

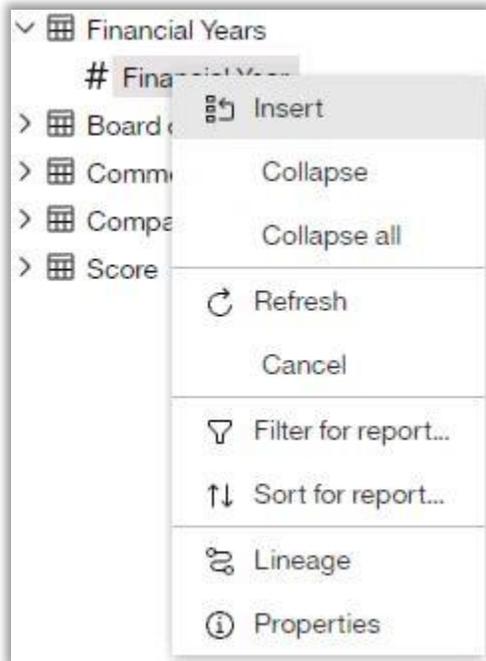
Χρησιμοποιώντας την γνωστή μέθοδο του Drag and Drop, μεταφέρουμε στην λίστα τα πεδία που θέλουμε για την αναφορά μας.



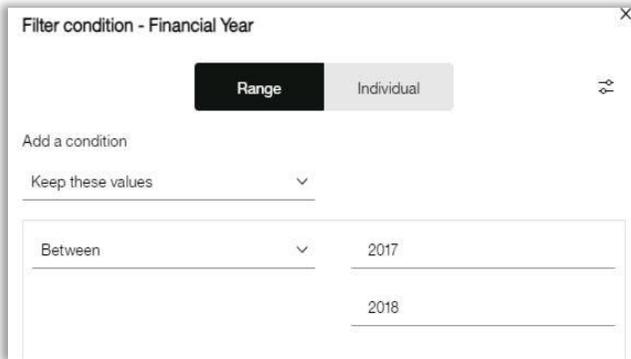
Για το παράδειγμα μας επιλέξαμε το «Vat Number» και το «Net Sales»

VAT Number	Net Sales
<VAT Number>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>

και κάνοντας δεξί κλικ στο «Financial Year» εμφανίζεται ένα μενού επιλογών, από το οποίο επιλέγουμε το έτος που θέλουμε για την αναφορά.



Επιλέγουμε «Filter for report». Για τα αριθμητικά πεδία υπάρχουν δυο επιλογές.  
«Range» και «Individual»



Filter condition - Financial Year

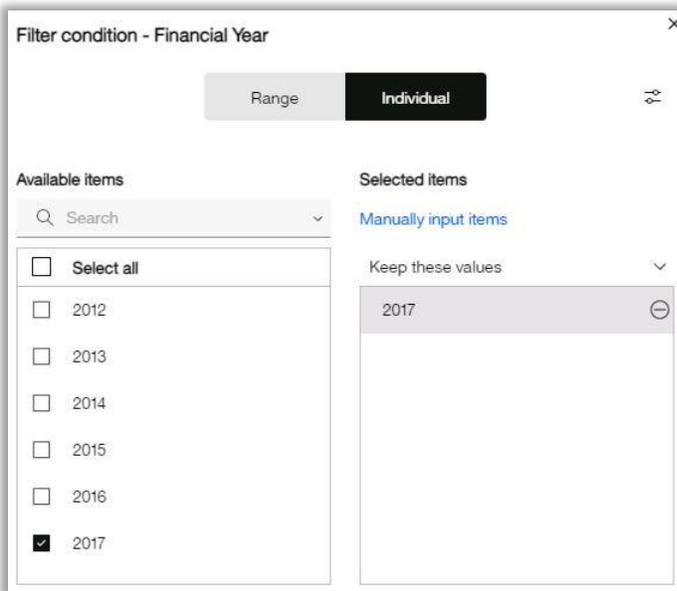
Range Individual

Add a condition

Keep these values

Between 2017

2018



Filter condition - Financial Year

Range Individual

Available items

Selected items

Manually input items

Keep these values

2017

2012

2013

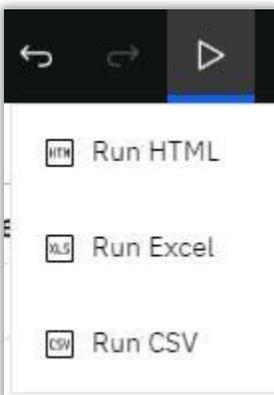
2014

2015

2016

2017

Για να εκτελεστεί η αναφορά, επιλέγουμε το βέλος που υπάρχει στο πάνω μέρος της εφαρμογής.



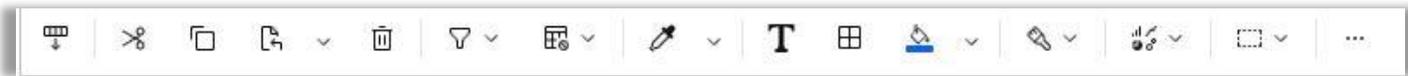
Και από το μενού επιλέγουμε αν θα εκτελεστεί στον Browser ή αν θα γίνει export σε Excel ή CSV.

Παρακάτω είναι ένα δείγμα τις αναφοράς του παραδείγματος για τα έτη 2017 και 2018.

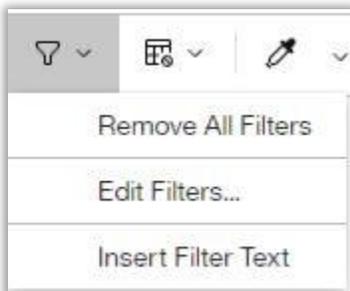
[Copying prohibited.](#)

VAT Number	Net Sales
0*****	653,445
8*****	17,163
8*****	133,310
8*****	273,560
9*****	66,187
0*****	841,776
8*****	531,719
9*****	348,192
9*****	2,067,378
9*****	2,032,531

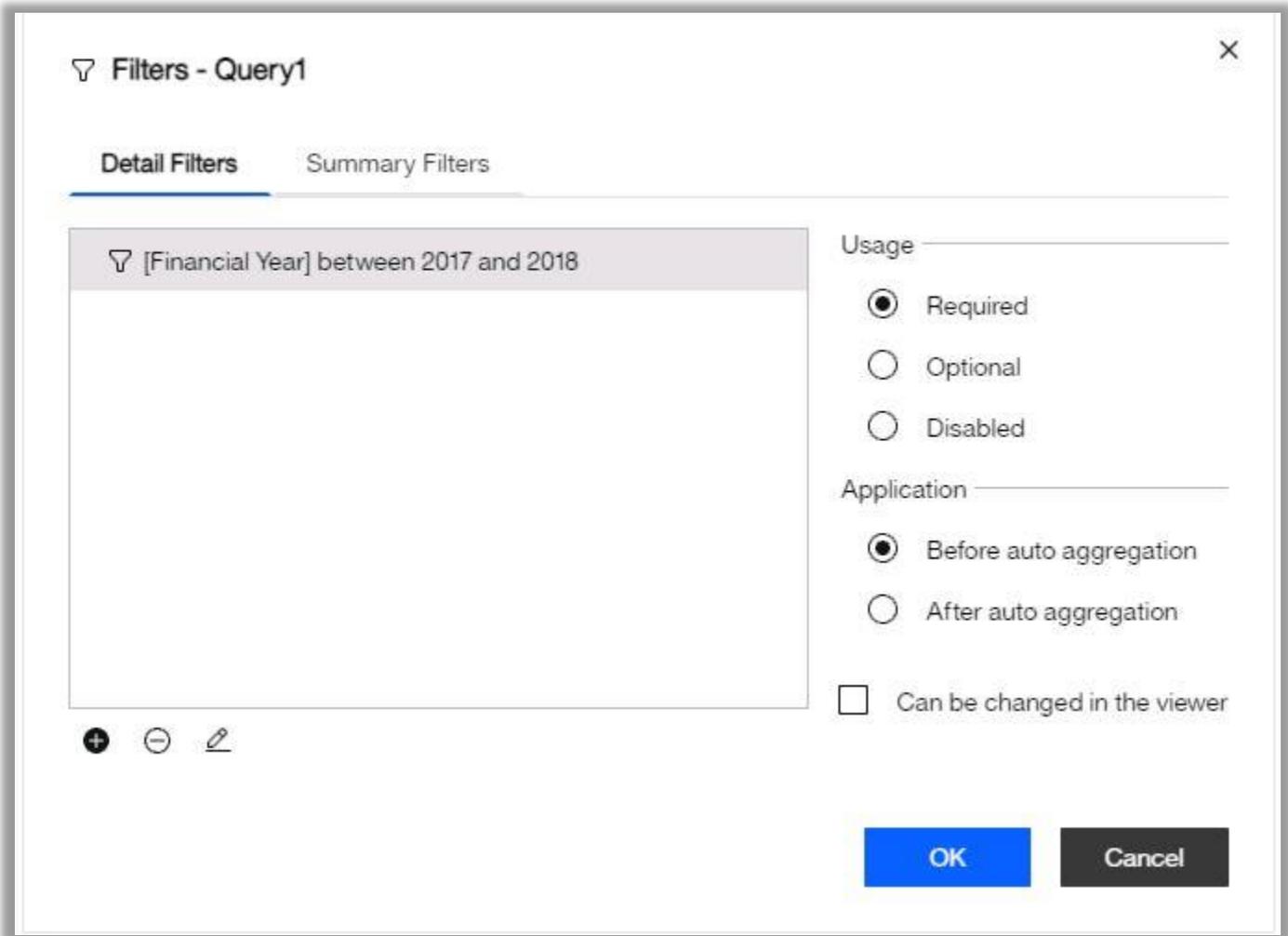
Αν θέλουμε να αλλάξουμε το φίλτρο για το έτος ή για οποιοδήποτε άλλο φίλτρο έχουμε δημιουργήσει, από την μπάρα εργαλείων που έχει εμφανιστεί



επιλέγουμε το μενού του φίλτρου



και στην συνέχεια «Edit Filters»



Κάτω αριστερά, τα σύμβολα από αριστερά προς τα δεξιά έχουν την εξής ιδιότητα.

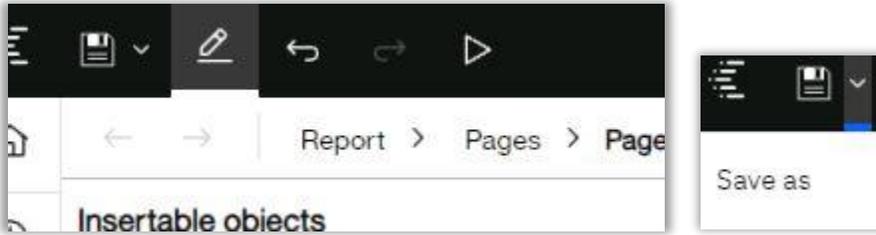
«Add», «Delete», «Edit»

«Add» γίνεται η προσθήκη ενός νέου φίλτρου.

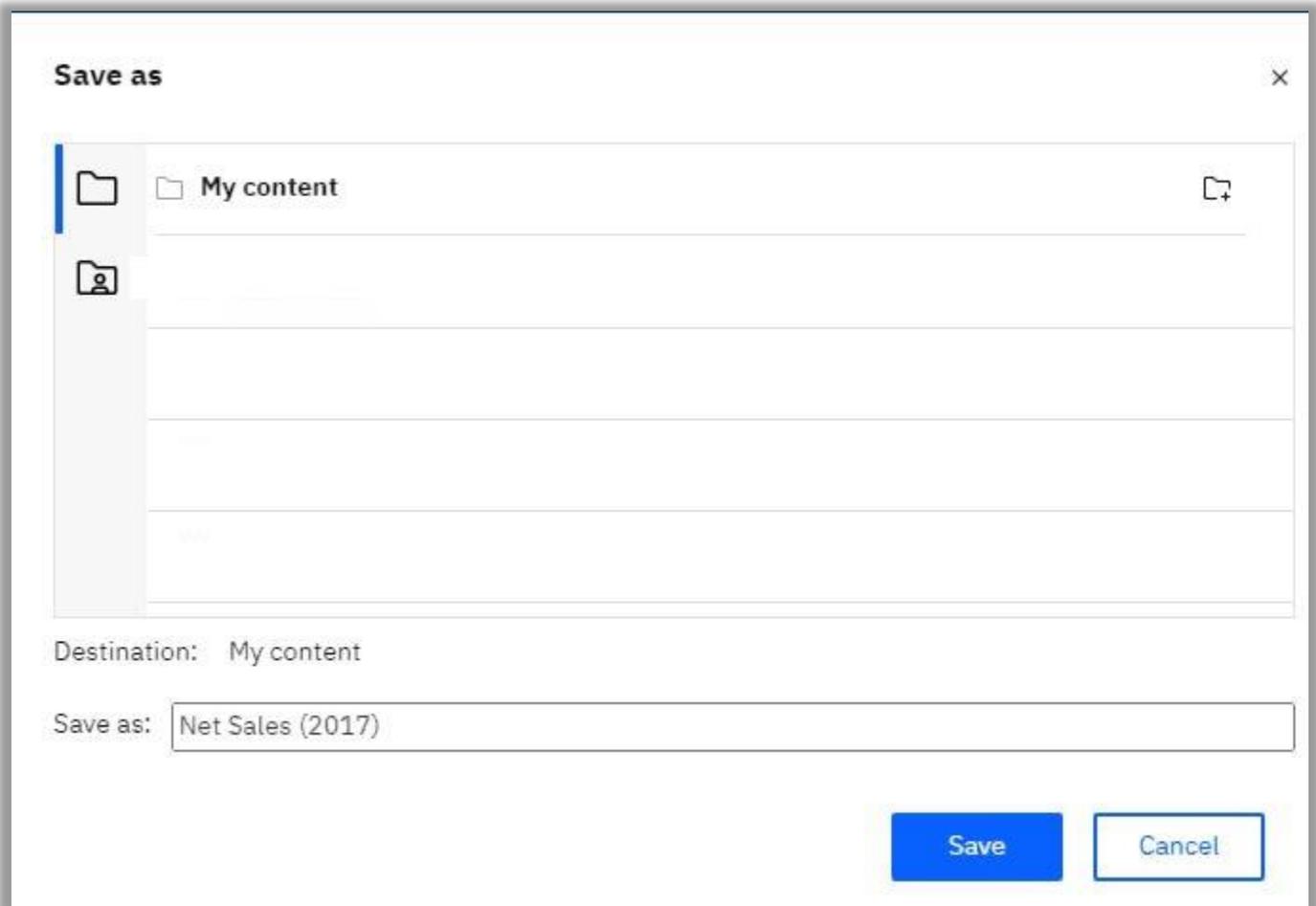
«Delete» γίνεται διαγραφή του επιλεγμένου φίλτρου,

«Edit» γίνεται διόρθωση του επιλεγμένου φίλτρου.

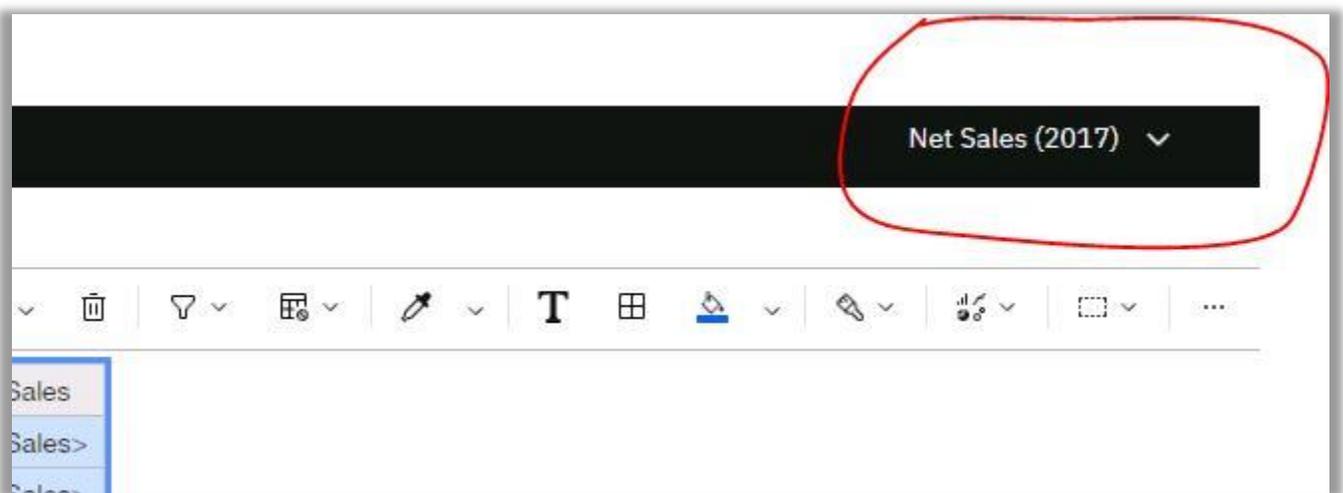
Για να αποθηκεύσουμε την αναφορά, επιλέγουμε το εικονίδιο της δισκέτας το οποίο βρίσκεται στην πάνω δεξιά γωνία της εφαρμογής.



Στο παράθυρο που ανοίγει, επιλέγουμε τον προσωπικό φάκελο «My Content», ονομάζουμε την αναφορά μας και πατάμε «Save»



Στο κέντρο της μπάρας που βρίσκεται στο πάνω μέρος της εφαρμογής, εμφανίζεται το όνομα της αναφοράς όπως την σώσαμε.



Αν παρατηρήσετε καλά θα δείτε ένα βελάκι με κατεύθυνση προς τα κάτω.

Αν το πατήσουμε θα εμφανιστεί ένα μενού στο οποίο μας δείχνει την αναφορά που δημιουργήσαμε και την κεντρική σελίδα.



Πατώντας το «X» απλά κλείνει η συγκεκριμένη σελίδα και εμφανίζεται η κεντρική σελίδα του Dataprisma.

Αν επιλέξουμε το «WelcomeGR» θα μεταφερθούμε στην κεντρική σελίδα του Dataprisma, αλλά η αναφορά που δημιουργήσαμε δεν κλείνει. Συνεχίζει να υπάρχει ενεργή, και από το ίδιο μενού μπορούμε να την επιλέξουμε ξανά.

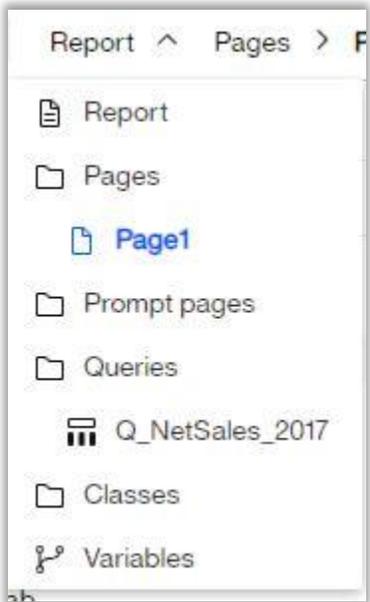
Όταν ήμαστε στην κεντρική σελίδα και θελήσουμε να ανοίξουμε μια αναφορά που είχαμε φτιάξει για να την επεξεργαστούμε, από την πλαϊνή μπάρα, επιλέγουμε το «My Content» και κάνοντας κλικ στις 3 τελείες που βρίσκονται δίπλα από το όνομα της αναφοράς, εμφανίζεται το μενού «Edit»



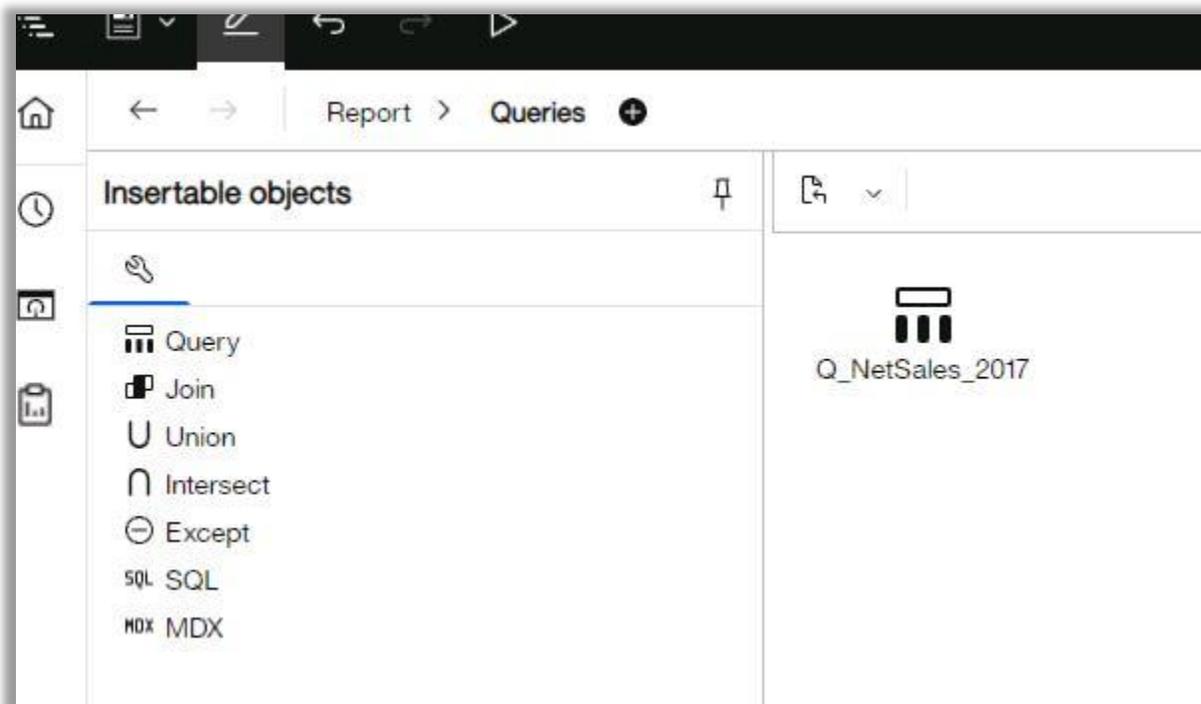
Θέλουμε να αλλάξουμε την αναφορά και να την κάνουμε πιο σύνθετη.

Θέλουμε να εμφανίσουμε τις εταιρείες που έχουν για το έτος 2017 NetSales > 5.000.000 και για το έτος 2018 NetSales > 15.000.000 και να μην εμφανιστούν οι εταιρείες που δεν πληρούν και τα δυο κριτήρια.

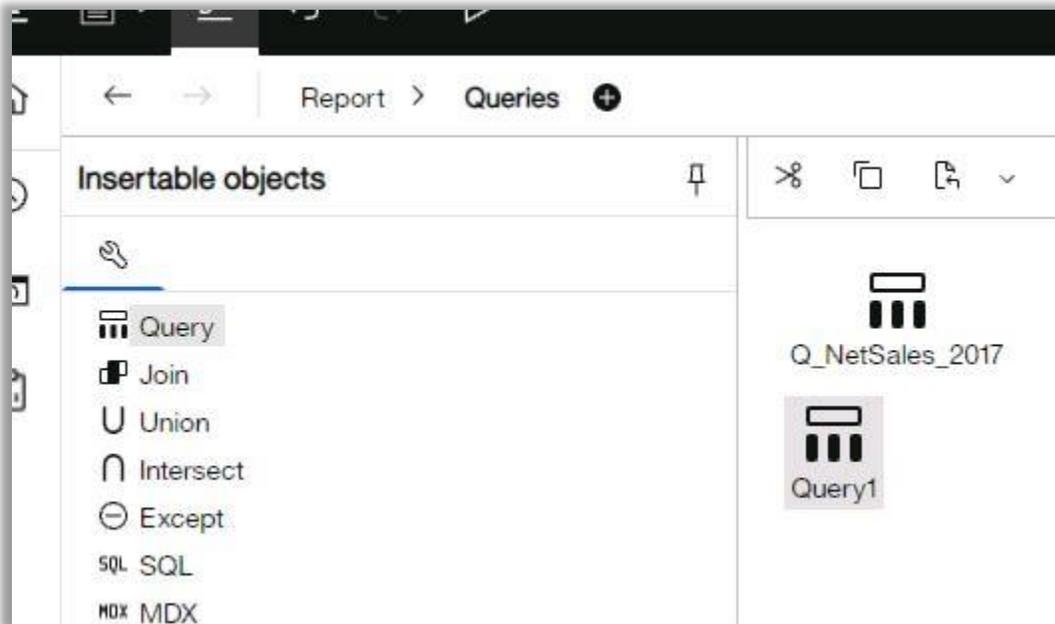
Στην μπάρα αριστερά επάνω, αν κάνουμε κλικ στο βέλος που υπάρχει δίπλα από τη λέξη «Report», εμφανίζεται μια λίστα με τις οντότητες τις αναφοράς.



Επιλέγουμε τον φάκελο «Queries», και η εφαρμογή μας μεταφέρει στο περιβάλλον επεξεργασίας των ερωτημάτων της αναφοράς μας.



Από την μπάρα των εργαλείων, μεταφέρουμε το αντικείμενο «Query» στον χώρο εργασίας, με την μέθοδο drag and drop.

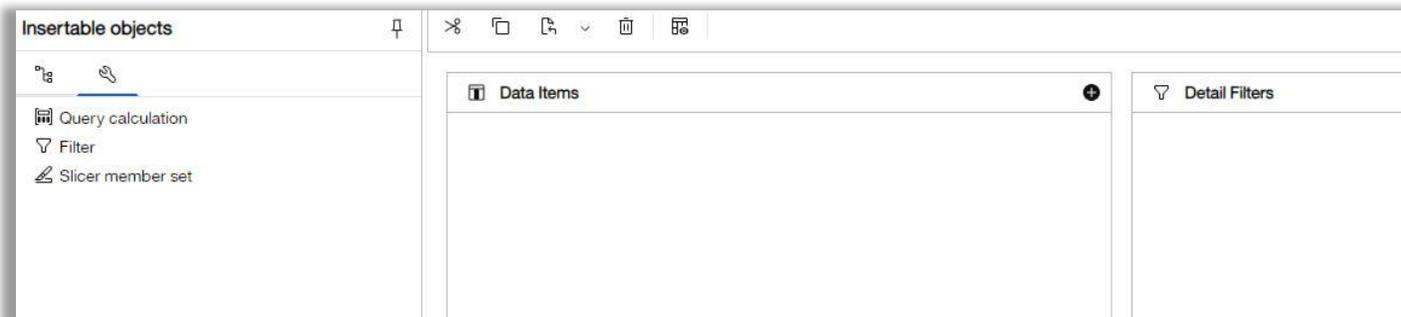


Στην συνέχεια, έχοντας επιλεγμένο το αντικείμενο Query1, πηγαίνουμε στην δεξιά περιοχή με τις ιδιότητες του αντικειμένου και του αλλάζουμε όνομα.

Query	
<b>DATA</b>	
Data source	DataPrismaGR
Auto group & summarize	Yes
Generated SQL	
Override dimension info	No
Define member sets	No
<b>QUERY HINTS</b>	
Auto-sort	
Processing	
Avoid division by zero	
Rollup processing	
Execution optimization	
Maximum rows retrieved	
Maximum tables	
Maximum execution time	
Maximum text blob characters	
Outer join allowed	
Suppress	
Cross product allowed	
Use SQL with clause	
Use local cache	
Refresh on prompt	
Execution method	
Use for parameter info	
SQL join syntax	
Use SQL parameters	
Use 1.x behavior	
<b>MISCELLANEOUS</b>	
Name	Query1

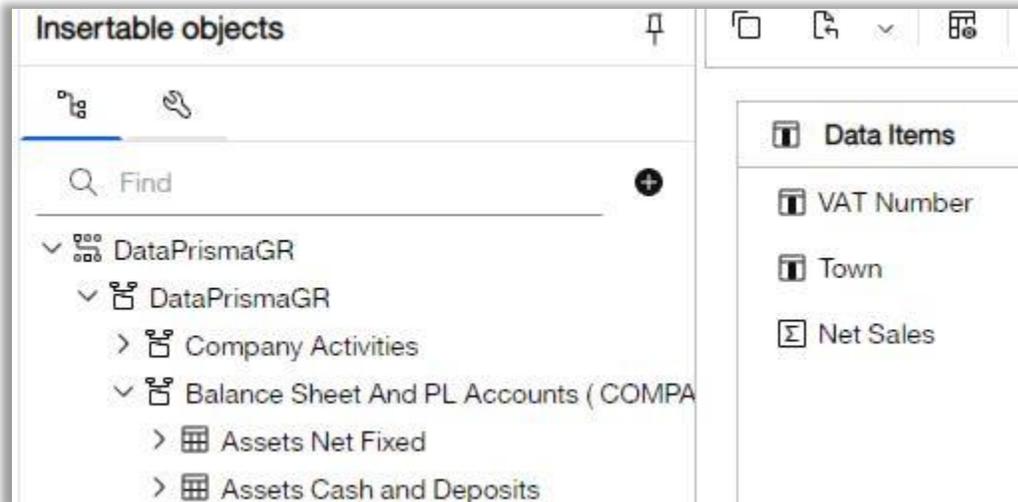
MISCELLANEOUS	
Name	Q_NetSales_2018

Κάνουμε διπλό κλικ στο νέο ερώτημα που δημιουργήσαμε. Με αυτόν τον τρόπο επεμβαίνουμε στο ερώτημα και θα του ορίσουμε το τι θέλουμε να φέρει ως αποτέλεσμα.



The screenshot shows the 'Insertable objects' panel in a BI tool. On the left, there is a list of objects: 'Query calculation', 'Filter', and 'Slicer member set'. The main area is divided into two sections: 'Data Items' and 'Detail Filters', both of which are currently empty.

Επιλέγουμε να εμφανιστούν τα πεδία με τα δεδομένα.  και με drag and drop ή διπλό κλικ, φέρνουμε τα πεδία που χρειαζόμαστε.



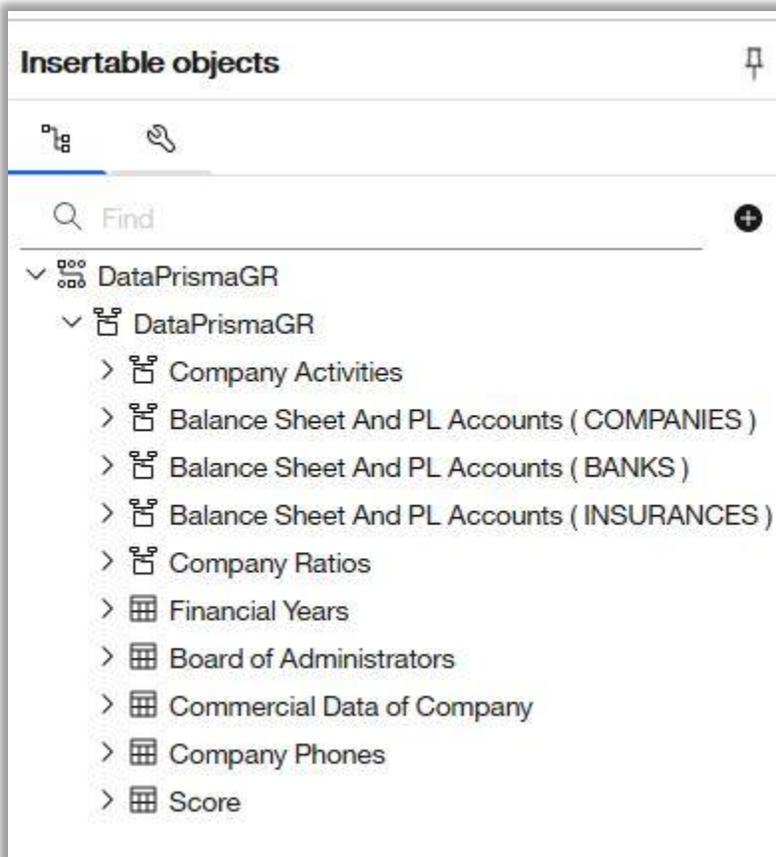
Θα παρατηρήσετε ότι από default το πεδίο «Net Sales» το έχει φέρει με το σύμβολο «Σ». Επειδή είναι αριθμητικό πεδίο, θεωρεί ότι θέλουμε να έχουμε σύνολα.

Επιλέγουμε το πεδίο «Net Sales» και στο παράθυρο με τις ιδιότητες του πεδίου, πηγαίνουμε αλλάζουμε τα «Detail aggregation» και «Summary aggregation» από «Total» και «Default» σε «None»

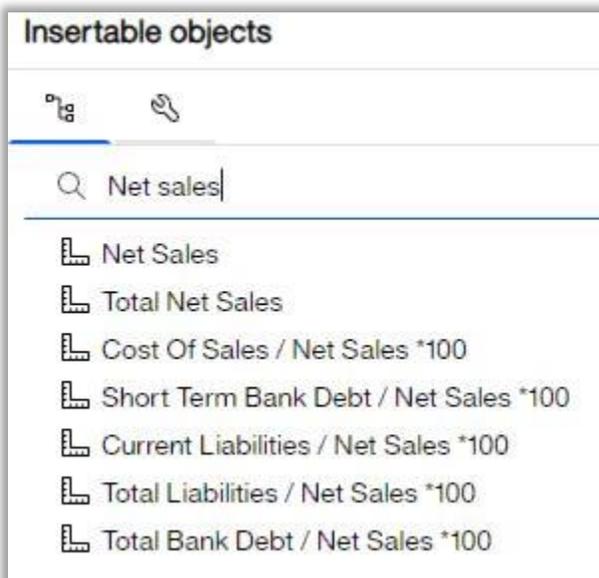
Detail aggregation	Total
Summary aggregation	Default

Detail aggregation	None
Summary aggregation	None

Σε περίπτωση που δεν θυμόμασταν που είναι το «Net Sales» και θέλαμε να το εντάξουμε στο ερώτημα μας, πάνω από το DataSource, υπάρχει η επιλογή Find.

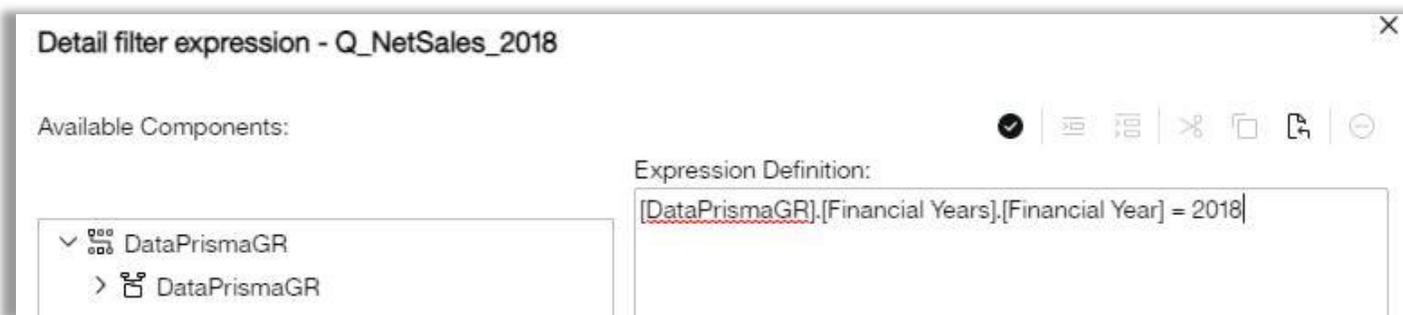


ΜΕ αυτόν τον τρόπο εμφανίζονται όλα τα σχετικά πεδία που περιέχουν την λέξη που ψάχνουμε.

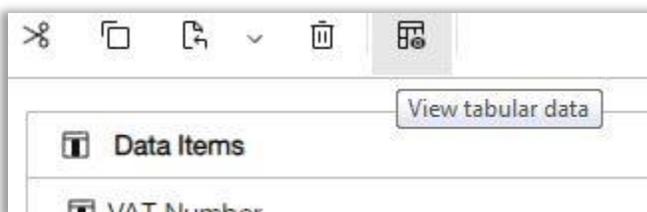


Αν δεν γράψουμε σωστά το πεδίο, το find δεν επιστρέφει αποτέλεσμα. Για παράδειγμα για την λέξη «netsales» δεν θα έβρισκε τίποτα η αναζήτηση.

Στην συνέχεια με drag and drop, θέτουμε τα φίλτρα.



Για να δοκιμάσουμε το αποτέλεσμα των δεδομένων που ζητάμε, υπάρχει το πλήκτρο «View Tabular Data»



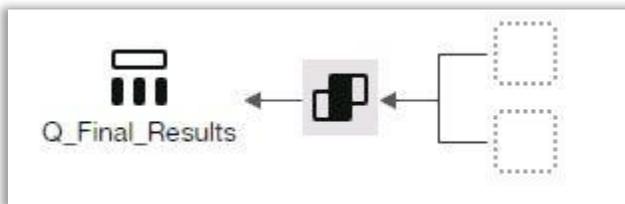
Μόλις βεβαιωθούμε για τα δεδομένα, κάνουμε κλικ στη επιλογή «Queries» για να επιστρέψουμε στην προηγούμενη οθόνη.



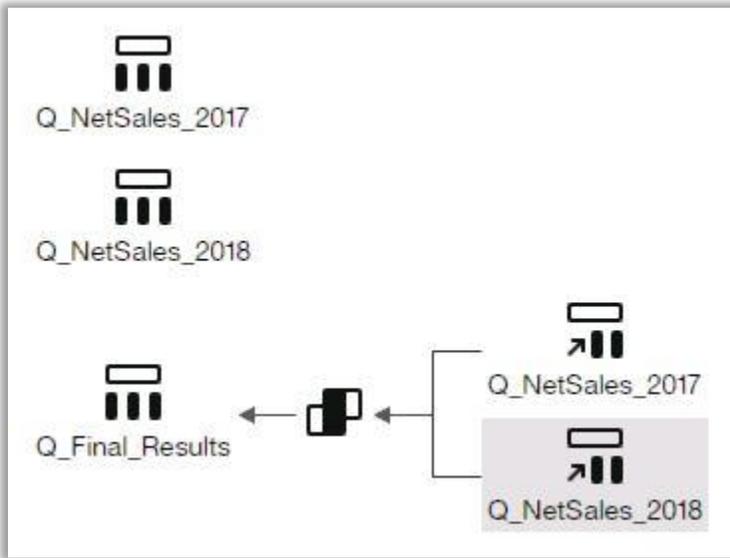
Και μεταφέρουμε ένα καινούριο «Query» αντικείμενο από την μπάρα των εργαλείων, στον χώρο εργασίας, και του δίνουμε το όνομα «Q\_Final\_Results». Αυτό το ερώτημα θα περιέχει το συνδυαστικό αποτέλεσμα των προηγούμενων δυο ερωτημάτων.



Με drag and drop επιλέγουμε τον σύνδεσμο «join» το τοποθετούμε δίπλα από το Query «Q\_Final\_Results».



Στην συνέχεια μεταφέρουμε με Drag and Drop τα Query «Q\_NetSales\_2017» και «Q\_NetSales\_2018» μέσα στα άδεια κουτιά που έχουν δημιουργηθεί.



Κατόπιν κάνουμε διπλό κλικ στο εικονίδιο για να ορίσουμε την σχέση των δυο ερωτημάτων.

**Join relationships** ✕

New Link

**Q\_NetSales\_2017**

- VAT Number
- Net Sales
- Financial Year

**Q\_NetSales\_2018**

- VAT Number
- Town
- Net Sales

Cardinality: 1..n ▾

Operator: ▾

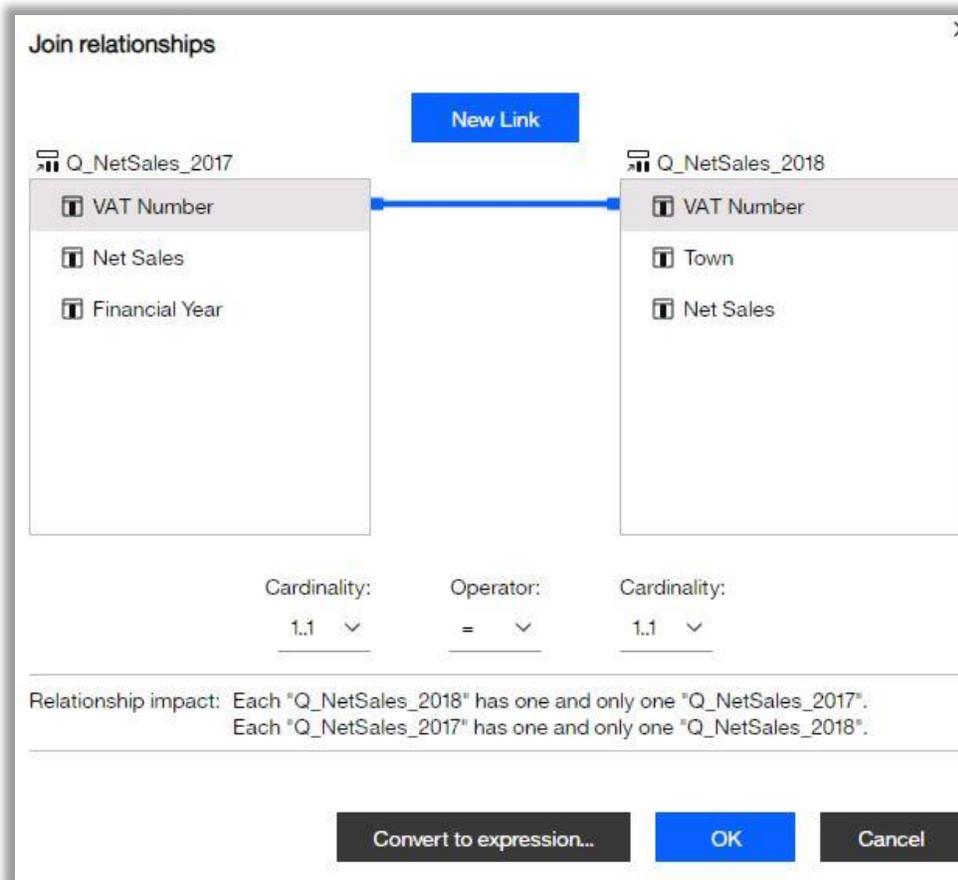
Cardinality: 1..n ▾

---

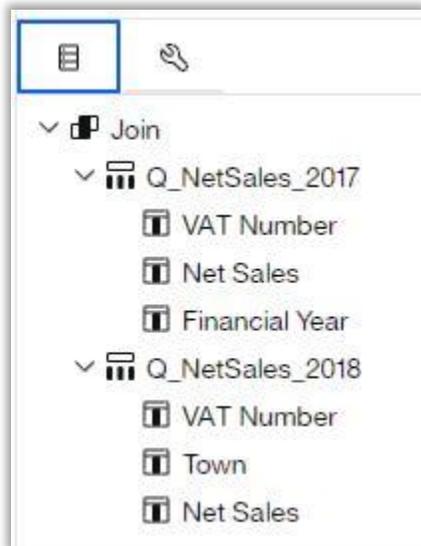
Relationship impact: Each "Q\_NetSales\_2018" has one or more "Q\_NetSales\_2017".  
Each "Q\_NetSales\_2017" has one or more "Q\_NetSales\_2018".

Convert to expression...
OK
Cancel

Πατάμε το κουμπί «New Link» και στην συνέχεια επιλέγουμε ποια πεδία έχουν σχέση μεταξύ τους, και στην συνέχεια το κουμπί «OK»



Κάνουμε διπλό κλικ στο Query «Q\_Final\_Results». Επιλέγουμε Source  Source calculation  και επιλέγουμε από τα πεδία των δυο ερωτημάτων τι θα φέρουμε – εμφανίσουμε στο τελικό ερώτημα.



Μεταφέρουμε τα πεδία «Vat Number» και «Net Sales» από το ερώτημα «Q\_NetSales\_2017» και τα πεδία «Town» και «Net Sales» από το ερώτημα «Q\_NetSales\_2018».

Επειδή τα δυο πεδία έχουν το ίδιο όνομα, το σύστημα από μόνο του κάνει την μετονομασία.

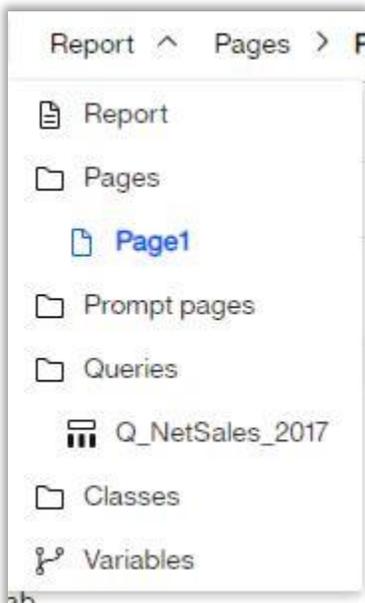


Δεν θέλουμε όμως να έχουν αυτό το όνομα, οπότε κάνουμε διπλό κλικ σε κάθε πεδίο και αλλάζουμε την ονομασία.



Στην συνέχεια πρέπει να αλλάξουμε την λίστα της αναφοράς να παίρνει δεδομένα από το τελικό μας ερώτημα.

Κάνουμε κλικ στο βέλος που υπάρχει δίπλα από τη λέξη «Report», και στην λίστα με τις οντότητες τις αναφοράς, επιλέγουμε «Page1»



Στην λίστα στην επάνω αριστερή γωνία υπάρχουν τρεις τελείες. Κάνουμε κλικ εκεί ώστε να επιλεχθεί όλη η λίστα και να εμφανιστούν οι ιδιότητές της.

VAT Number	Net Sales
<VAT Number>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>

List	
<b>CONDITIONAL</b>	
Conditional styles	
Style variable	
Render variable	
No data contents	No Data Available
<b>DATA</b>	
Grouping & sorting	
Query	Q_NetSales_2017
Rows per page	

Στις ιδιότητες υπάρχει ένα σημείο που γράφει Query και δίπλα το όνομα του ερωτήματος που είναι υπεύθυνο για την λίστα. Εμείς θα το αλλάξουμε και θα βάλουμε το «Q\_Final\_Results»

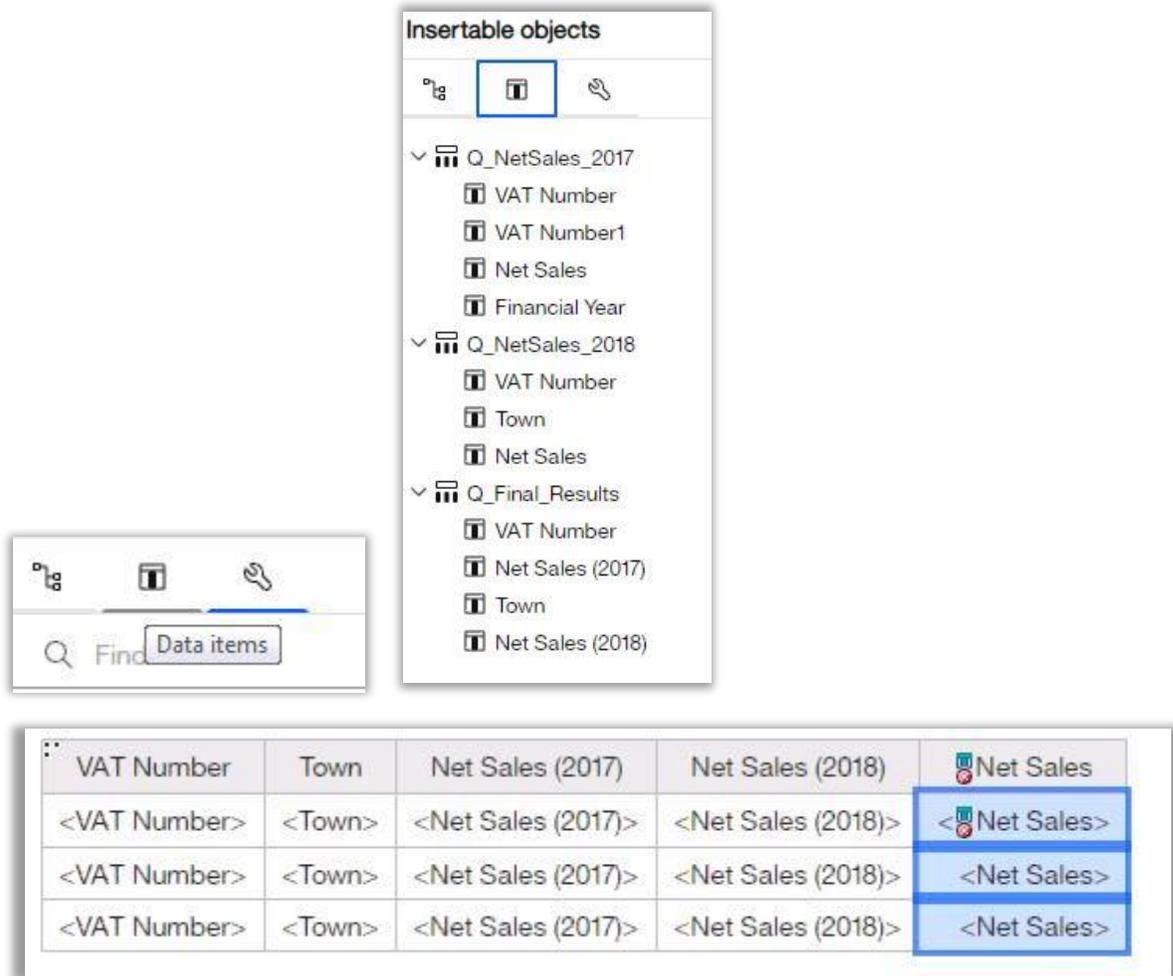
Query	Q_NetSales_2017
Rows per page	Q_NetSales_2017
Master detail relationships	Q_NetSales_2018
Suppression	Q_Final_Results
Properties	

Query	Q_Final_Results
-------	-----------------

Στην λίστα εμφανίστηκε ένα σύμβολο που μοιάζει με παράσημο. Αυτό δηλώνει ότι το συγκεκριμένο πεδίο δεν το βρίσκει στο ερώτημα που συνδέσαμε την λίστα.

VAT Number	 Net Sales
<VAT Number>	<  Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Net Sales>

Επιλέγουμε Data Items και στην συνέχεια μεταφέρουμε στην λίστα τα πεδία από την τελική μας αναφορά.

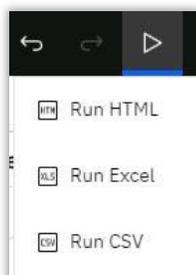


**Insertable objects**

- Q\_NetSales\_2017
  - VAT Number
  - VAT Number1
  - Net Sales
  - Financial Year
- Q\_NetSales\_2018
  - VAT Number
  - Town
  - Net Sales
- Q\_Final\_Results
  - VAT Number
  - Net Sales (2017)
  - Town
  - Net Sales (2018)

VAT Number	Town	Net Sales (2017)	Net Sales (2018)	Net Sales
<VAT Number>	<Town>	<Net Sales (2017)>	<Net Sales (2018)>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Town>	<Net Sales (2017)>	<Net Sales (2018)>	<Net Sales>
<VAT Number>	<Town>	<Net Sales (2017)>	<Net Sales (2018)>	<Net Sales>

Κάνουμε κλικ στο όνομα Net Sales με το «παράσημο» και στην συνέχεια πατάμε το Delete για να το απομακρύνουμε.



Τέλος εκτελούμε το ερώτημα και το αποτέλεσμα είναι να εμφανιστούν μόνο οι εταιρείες που πληρούν και τα δυο κριτήρια, δηλαδή να έχουν για το έτος 2017 Net Sales > 5.000.000 και για το έτος 2018 NetSales > 15.000.000 .

VAT Number	Town	Net Sales (2017)	Net Sales (2018)
09*****	Athens	73,063,315	93,897,448
99*****	Kallithea	19,298,279	16,910,406
09*****	Maroussi	5,739,354,000	7,205,541,000
09*****	Athens	3,684,005,000	3,644,812,000
09*****	Palaio Faliro	16,444,769	16,192,409
09*****	Livadeia	28,252,694	34,375,650

DATA.PRISMA

USER MANUAL – DATA STUDIO

Ελ. Βενιζέλου 2, 17676 Καλλιθέα

210-7200050

[customercare@icapcrif.com](mailto:customercare@icapcrif.com)

[www.icapcrif.com](http://www.icapcrif.com)

Αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 147989301000